



Департамент финансов Томской области

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «4» августа 2015 года

№ 08/11-Р

г. Томск

Об утверждении Регламента взаимодействия органов государственной власти Томской области в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

В целях реализации приказа Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 N 163н "О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса":

1. Утвердить Регламент взаимодействия органов государственной власти Томской области в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса (далее – Регламент) согласно приложению.

2. Органам государственной власти Томской области обеспечить представление информации в Департамент финансов Томской области по форме и в сроки, указанные в пункте 3 Регламента, утвержденного настоящим распоряжением.

3. Департаменту финансов Томской области в срок до 31 декабря 2015 года обеспечить внесение представленной органами государственной власти Томской области информации в реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя начальника Департамента финансов Томской области В.И. Плиеву.

Заместитель Губернатора  
Томской области – начальник  
Департамента финансов  
Томской области

А.М. Феденёв

Регламент взаимодействия органов государственной власти Томской области в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса

## I. Общие положения

1. Настоящий Регламент устанавливает правила представления в Департамент финансов Томской области (далее – Департамент финансов) органами государственной власти информации в целях формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса Томской области, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса Томской области, в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации от 23.12.2014 г. № 163н "О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса" (далее соответственно - Сводный реестр, Порядок 163н).

2. В Сводный реестр включается информация о следующих организациях (далее - организации):

а) об участниках бюджетного процесса Томской области, их обособленных подразделениях (далее - участники бюджетного процесса);

б) о юридических лицах, не являющихся участниками бюджетного процесса, и их обособленных подразделениях:

областных государственных автономных и бюджетных учреждениях Томской области (далее - автономные (бюджетные) учреждения);

областных государственных унитарных предприятиях Томской области, которым в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации предоставляются субсидии из бюджета Томской области;

иных неучастниках бюджетного процесса Томской области, не являющихся автономными (бюджетными) учреждениями и унитарными предприятиями, получающих субсидии, бюджетные инвестиции из бюджета Томской области и (или) открывающих лицевые счета в Департаменте финансов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Томской области (далее - иные неучастники бюджетного процесса).

## II. Правила представления информации для включения в Сводный реестр

3. Информация представляется в Департамент финансов на бумажном носителе в электронном виде в текстовом формате в следующие сроки:

а) в отношении главных распорядителей средств областного бюджета (далее – главные распорядители) - самим главным распорядителем до 15 сентября 2015 года по форме согласно приложению 1 к Порядку 163н;

б) в отношении казенного учреждения – главным распорядителем, в ведении которого находится казенное учреждение, до 15 сентября 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

в) в отношении бюджетных (автономных) учреждений – органом государственной власти, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных (автономных) учреждений, до 21 сентября 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

г) в отношении областных государственных унитарных предприятий – главным распорядителем, осуществляющим права собственника имущества унитарных предприятий, до 21 сентября 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

д) в отношении иных неучастников бюджетного процесса, получающих средства из областного бюджета, - соответствующим главным распорядителем, осуществляющим предоставление иному неучастнику бюджетного процесса средств из областного бюджета, до 21 сентября 2015 года по форме согласно приложению 2 к Порядку 163н;

е) в отношении обособленных подразделений участников и неучастников бюджетного процесса – органом государственной власти, в ведении которого находится организация, имеющая обособленные подразделения, до 21 сентября 2015 года по форме согласно приложению 3 к Порядку 163н.

4. Информация формируется организацией в соответствии с данными Единого государственного реестра юридических лиц и внутренними документами организации, персональными данными руководителя.

Информация подписывается руководителем организации и ответственным лицом, уполномоченным на заполнение информации, обязательно указывается контактный телефон.

Руководитель организации несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, а также за соблюдение установленных настоящим Регламентом сроков её представления.

Одновременно с информацией, указанной в пункте 3 настоящего Регламента, в Департамент финансов представляется согласие на обработку персональных данных по форме, установленной приложением к настоящему Регламенту.

Лица, указанные в пункте 3 настоящего Регламента, обеспечивают сбор и своевременное представление в Департамент финансов информации в отношении организаций согласно пункту 3 настоящего Регламента.

5. В случае необходимости уточнения информации, внесенной в Сводный реестр, организация самостоятельно формирует и представляет в Департамент финансов уточненную (измененную) информацию по форме согласно приложению 4 к Порядку 163н не позднее двух рабочих дней, следующих за днем:

а) изменения информации, включенной в Сводный реестр;

б) принятия новых документов, подлежащих включению в Сводный реестр.

### III. Правила приема и проверки информации

6. Департамент финансов в течение трёх рабочих дней со дня получения информации осуществляет проверку на предмет соблюдения следующих требований:

а) соответствие перечню информации, утвержденному приложениями 1 - 3 к Порядку 163н;

б) соблюдение правил формирования и подписания информации;

в) отсутствие в представленной информации исправлений.

7. В случае несоответствия информации установленным в пункте 6 настоящего Регламента требованиям, Департамент финансов не позднее трёх рабочих дней со дня её получения направляет организации уведомление о выявленных замечаниях.

8. Не позднее двух рабочих дней со дня получения уведомления о выявленных замечаниях организация направляет в Департамент финансов исправленную информацию.

9. При отсутствии замечаний Департамент финансов формирует электронный документ путем заполнения экранных форм веб-интерфейса информационной системы «Электронный бюджет» для формирования Управлением Федерального казначейства по Томской области реестровой записи в Сводном реестре.

10. В случае получения Департаментом финансов от Управления Федерального казначейства по Томской области протокола, содержащего перечень выявленных

несоответствий и (или) оснований, по которым информация не может быть включена в Сводный реестр (далее - Протокол), Департамент финансов в течение двух рабочих дней направляет его организации для устранения замечаний.

11. Организация не позднее срока, указанного в Протоколе, представленном Управлением Федерального казначейства по Томской области, должна устранить выявленные несоответствия и представить в Департамент финансов информацию с учетом изменений по формам, указанным в пункте 3 настоящего Регламента.

Приложение  
к Регламенту взаимодействия  
органов государственной власти  
Томской области в целях формирования  
и ведения реестра участников  
бюджетного процесса, а также  
юридических лиц, не являющихся  
участниками бюджетного процесса

в Департамент финансов Томской области

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированного по адресу:

\_\_\_\_\_

(адрес регистрации указывается с почтовым индексом)

паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(дата выдачи и наименование органа, выдавшего документ)

## СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество полностью)

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных", в целях предоставления информации в Управление Федерального казначейства по Томской области для включения сведений в Сводный реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, даю согласие Департаменту финансов Томской области, расположенному по адресу: г. Томск, пр. Ленина, д. 111, на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, а именно совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

Перечень моих персональных данных, на обработку которых я даю согласие:

- фамилию, имя, отчество;
- страховой номер индивидуального лицевого счета в Пенсионном фонде России (СНИЛС);
- идентификационный номер налогоплательщика (ИНН);
- наименование должности;
- реквизитов документа о назначении на должность;
- номер контактного телефона.

Настоящее согласие действует со дня его подписания до дня отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.